

Contributi a favore di gruppi e associazioni per l'attività svolta o iniziative particolari. I gruppi e le associazioni che operano in ambito assistenziale, culturale e ricreativo sportivo possono presentare richiesta di contributi a sostegno dell'attività svolta nell'anno o a sostegno di singole iniziative.

Riferimenti e recapiti - Termini per la conclusione

UFFICIO
COMPETENTE Servizio Amministrativo

Responsabile: Segretario Comunale

Indirizzo: Via G. Matteotti 11

Telefono: tel: 0433/777023

Indirizzo e-mail: anagrafe@com-treppo-carnico.regione.fvg.it

Orario: Dal Lunedì al Venerdì dalle 10.00 alle 12.00 Martedì e Giovedì dalle 17.00 alle 18.00

Termini per la
conclusione del
procedimento: 30 giorni dall'avvenuta deliberazione di concessione da parte della Giunta Comunale

Riferimenti normativi: Regolamento comunale per la concessione di contributi, sussidi e benefici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28/09/2010

CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA

Possono presentare la domanda i rappresentanti dei gruppi o delle associazioni interessati.

QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda per i contributi a sostegno di singole iniziative può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno e può riferirsi ad iniziative già attuate o da attuare.

COME COMPILARE LA DOMANDA

La domanda può essere compilata utilizzando il modulo allegato.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Bilancio consuntivo dell'anno precedente, entrate e spese relative all'anno in corso o alla singola attività per la quale si richiede il contributo, programma delle attività dell'anno cui si riferisce la richiesta.

ISTRUTTORIA

Una volta ricevuta la domanda, l'Ufficio sottopone la richiesta all'esame della Giunta Comunale, che delibera la concessione o meno del contributo e ne stabilisce l'importo. Successivamente l'Ufficio comunica all'associazione quanto deliberato dalla Giunta.

COME PRESENTARE LA DOMANDA

Per attivare i bonus è necessario compilare i moduli di richiesta e consegnarli presso l'Ufficio Anagrafe del Comune, negli orari sopra indicati. E' anche possibile l'invio via fax (0433 777331) o via mail: anagrafe@com-treppo-carnico.regione.fvg.it

COSA FARE SE L'UFFICIO NON RISPONDE

Se il Responsabile del procedimento indicato nella sezione riferimenti non risponde entro il termine per la conclusione indicato nella stessa sezione, il cittadino può chiedere al Segretario Comunale di farlo al suo posto, avvalendosi del potere sostitutivo in caso di inerzia per mancata o tardiva emanazione di provvedimenti nei termini da parte dei responsabili inadempienti che gli è stato conferito dalla Giunta Comunale.